

STATUTEN

Stichting Smart Technology Experience Centre Rivierenland

(Stichting S-TEC Rivierenland),

zoals deze op 21-07-2021 zijn vastgesteld in de akte van oprichting van deze stichting,
door Notariskantoor Van der Veer te Rumpt.

PREAMBULE

- de Oprichters willen de energietransitie versnellen in de regio Rivierenland door de krachten van onderwijs, onderzoek, overheid, bedrijfsleven en ondernemende burgers te bundelen, ieder vanuit de eigen behoefte, rol en verantwoordelijkheid, het gedeelde belang bij een bredere samenwerking;
- om voorgaande te bereiken, zullen de Oprichters een bredere overeenkomst met elkaar aangaan;
- de Oprichters hebben als onderdeel van deze bredere samenwerking besloten tot het creëren van het "Smart Technology Experience Centre (S-TEC)", zijnde een ontmoetingsplaats, leeromgeving en kenniscentrum met winkelvloer voor een integrale benadering, waarbij alle vijf O's zijn betrokken: te weten: Onderwijs, Overheden, Ondernemers, Ondernemende Burgers en Onderzoek;
- voor het "Smart Technology Experience Centre (S-TEC)" en mede ter uitvoering van de samenwerking wensen de Oprichters bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- *Bestuur*: het bestuur van de Stichting;
- *Bestuurder*: een lid van het Bestuur;
- *Bouwmensen*: Bouwmensen Rivierengebied B.V.;
- *ESR*: Coöperatie Energie Samen Rivierenland U.A.;
- *Samenwerkingspartners*: partijen waarmee de Stichting een schriftelijk gesloten overeenkomst is aangegaan aangaande hun samenwerking, waarvan de bepalingen nader zullen worden vastgelegd en zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- *Schriftelijk*: bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- *Statuten*: de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- *Stichting*: de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben;
- *Vergadering van Samenwerkingspartners*: het orgaan van de Stichting dat wordt gevormd door de vergadering van Samenwerkingspartners als bedoeld in artikel 13 van de Statuten.

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Smart Technology Experience Centre Rivierenland**, afgekort **Stichting S-TEC Rivierenland**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Tiel.

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. het stimuleren en versnellen van de energietransitie in de regio Rivierenland voor een schone en betaalbare energievoorziening;
 - b. het bijdragen aan het oplossen van het tekort aan geschoolde vakkrachten en het verhogen van (zij)instroom en het bijscholen van bestaande vakkrachten;en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het creëren van het 'Smart Technology Experience Centre', waar onder andere burgers en bedrijven die stappen willen zetten in de energietransitie terecht kunnen voor onder andere advisering/coaching, opleiding van vakmensen, voorlichting en contact met technische dienstverleners in de regio.
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - a. inkomsten en vergoedingen voor verleende diensten;
 - b. subsidies en andere bijdragen;
 - c. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - d. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie (3) Bestuurders, met ten minste een Bestuurder A en een Bestuurder B, beiden voor de eerste maal bij deze akte benoemd.
2. De benoeming van een Bestuurder A en een Bestuurder B (ook in geval van een vacature in het Bestuur) vindt plaats als volgt:
 - een Bestuurder A: op bindende voordracht van ESR;
 - een Bestuurder B: op bindende voordracht van Bouwmensen, overeenkomstig de in het volgend artikel omschreven wijze.
3. De Bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van maximaal drie (3) jaar. Aftredende Bestuurders zijn onbepaald herbenoembaar.
4. Bestuurder A is voorzitter van het Bestuur.
Het Bestuur wijst uit zijn midden een penningmeester en een secretaris aan.
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één Bestuurder worden vervuld.
5. Tijdens het bestaan van een vacature geldt het Bestuur als volledig samengesteld, met dien verstande dat geen besluiten genomen kunnen worden als bedoeld in de artikelen 18 en 19.

Artikel 6.

Benoeming van de Bestuurder A en Bestuurder B.

1. Het Bestuur stelt een profielschets vast voor de samenstelling van het Bestuur, rekening houdende met de aard van de met Stichting verbonden onderneming en organisatie en de gewenste deskundigheid van de bestuurders.
2. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende Bestuurders met algemene stemmen binnen één (1) maand na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
3. Zo dikwijls ESR of Bouwmensen zulk een voordracht als bedoeld in artikel 5 lid 2 moet doen, zal zij door het Bestuur Schriftelijk daartoe worden uitgenodigd.
Een bedoelde voordracht moet vóór de aanvang van de vergadering Schriftelijk bij het Bestuur worden ingediend.
4. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met algemene stemmen genomen besluit van het Bestuur in een vergadering waarin alle overige Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Indien de bedoelde voordracht één kandidaat voor een te vervullen plaats bevat, heeft een besluit over de voordracht tot gevolg dat de kandidaat is benoemd, tenzij het bindende karakter aan de voordracht wordt ontnomen.
5. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het Bestuur overeenkomstig het voorgaande lid aan de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is het Bestuur vrij in de keus.
6. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
7. Bij verschil van mening tussen de overblijvende Bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle Bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven Bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 2 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de Vergadering van Samenwerkingspartners binnen één (1) maand nadat de in lid 2 van dit artikel genoemde termijn is verstreken.
In alle gevallen, waarin niet in een vacature kan worden voorzien of niet binnen de in de vorige volzin genoemde termijn, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van de meest gerede Bestuurder of andere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

8. De op grond van voorgaande lid door de rechtbank benoemde Bestuurder defungeert van rechtswege op het tijdstip, waarop alsnog op de wijze omschreven in voorgaande leden in de vacature is voorzien.

Artikel 7.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere Bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie (3) weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven (7) dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemer door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
De voorzitter is bevoegd niet-Bestuurders tot de vergaderingen of tot door hem te bepalen gedeelten daarvan toe te laten.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde Bestuurders, waaronder de voorzitter in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een Bestuurder kan zich ter vergadering door een gevolmachtigde andere Bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een Schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.
Een Bestuurder kan ter vergadering ten hoogste één andere Bestuurder vertegenwoordigen.
Een Bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen en na daartoe voorafgaand aan het bestuursbesluit advies te hebben ingewonnen bij de Vergadering van Samenwerkingspartners.
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, Schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde Bestuurders is voorgelegd en geen van hen zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet en het besluit wordt genomen met de statutair of wettelijk voorgeschreven meerderheid van in functie zijnde Bestuurders.
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting.
Van een besluit buiten vergadering dat niet Schriftelijk is genomen, wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat door de voorzitter en de secretaris van het Bestuur wordt ondertekend.
Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van Schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde Bestuurders.

11. Iedere Bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
Indien de stemmen staken, komt geen besluit tot stand.
Eén of meer Bestuurders hebben het recht om binnen tien (10) dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan de Vergadering van Samenwerkingspartners te verzoeken een advies uit te brengen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.
Het Bestuur zal alsdan conform het advies besluiten.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de Bestuurders dit voor de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes.
13. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet-uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 8.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde Bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Bij de vervulling van hun taak richten de Bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer Bestuurders is (zijn) de overblijvende Bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
In geval van ontstentenis of belet van alle Bestuurders of van de enige Bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een of meer personen die daartoe door het Bestuur steeds moeten zijn aangewezen.
Heeft een aanwijzing in de vorige zin niet plaatsgevonden, dan zal de Vergadering van Samenwerkingspartners een of meer personen aanwijzen die de Stichting tijdelijk zullen besturen.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan énéntwintig (21) dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.
5. Het Bestuur kan regels vaststellen omtrent de besluitvorming en de werkwijze van het Bestuur, in aanvulling op hetgeen daaromtrent in de Statuten is bepaald.
6. Aan de Bestuurders kan geen beloning worden toegekend.
Kosten worden aan de Bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Artikel 9.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door de voorzitter alsmede twee (2) gezamenlijk handelende Bestuurders, waarvan er één (1) altijd de voorzitter dient te zijn.
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 10.

Defungeren van een Bestuurder.

Een Bestuurder defungeert, onverminderd het in Titel 6 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek bepaalde:

- door overlijden;
- doordat hij op enige wijze het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- door een besluit door de overige Bestuurders met algemene stemmen genomen;
- door periodiek aftreden;
- in het geval bedoeld in artikel 6 lid 8;
- voor zover het betreft een Bestuurder A respectievelijk een Bestuurder B doordat ESR respectievelijk Bouwmensen geen partij meer zijn bij de samenwerkingsovereenkomst met de Stichting;
- door zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf.

Artikel 11.

Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld, uiterlijk één (1) maand na afloop van in lid 2 bedoelde termijn.

Artikel 12.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij reglement.

Artikel 13.

Vergadering van Samenwerkingspartners.

1. Vergaderingen van Samenwerkingspartners worden gehouden indien ingevolge de Statuten door de Vergadering van Samenwerkingspartners een besluit moet worden genomen dan wel een advies moet worden uitgebracht en voorts zo dikwijls het Bestuur of een van de Bestuurders zulks wenselijk oordeelt.
2. De bijeenroeping van een vergadering van Samenwerkingspartners geschiedt Schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste vier (4) weken, behoudens in gevallen van spoed, dringend karakter of andere zwaarwegende omstandigheden, in welk geval de bijeenroeping geschiedt op een termijn van ten minste zeven (7) dagen.
Indien de bijeenroeping niet Schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan de hiervoor vermelde vier (4) weken dan wel zeven (7) dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk mits alle Samenwerkingspartners ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn, geen van de Samenwerkingspartners zich alsdan tegen besluitvorming verzet en de vergadering met voorkennis van het Bestuur wordt gehouden.
3. Vergaderingen van Samenwerkingspartners worden gehouden in de gemeente waar de Stichting statutair is gevestigd of op een door het Bestuur te bepalen plaats.
Vergaderingen van Samenwerkingspartners kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende Samenwerkingspartner door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
4. Toegang tot de vergadering hebben de Samenwerkingspartners, de leden van het Bestuur alsmede zij, die daartoe door het Bestuur zijn uitgenodigd.
Een Samenwerkingspartner kan zich door een Schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigde andere Samenwerkingspartner ter vergadering doen vertegenwoordigen.
Een Samenwerkingspartner kan ten hoogste één andere Samenwerkingspartner ter vergadering vertegenwoordigen.
5. Elke Samenwerkingspartners heeft recht op het uitbrengen van één (1) stem.
6. Alle besluiten waaromtrent bij de Statuten niet anders is bepaald, worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen en indien de meerderheid van het aantal Samenwerkingspartners ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staken van stemmen beslist het lot.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een ter vergadering aanwezige Samenwerkingspartners schriftelijke stemming verlangt, in welk geval gestemd wordt door middel van ongetekende stembriefjes.
8. De vergaderingen worden geleid door een door het Bestuur al dan niet uit zijn midden aan te wijzen persoon.
Wordt op deze wijze niet in haar leiding voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
Tot die tijd berust de leiding bij de in leeftijd oudst aanwezige.
9. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon notulen opgemaakt welke in en door dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend.

10. De Vergadering van Samenwerkingspartners kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten nemen, mits zulks geschiedt met voorkennis van het Bestuur, alle Samenwerkingspartners in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij allen Schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten.
Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van het aantal stemmen Schriftelijk vóór het voorstel is uitgebracht.
11. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door het Bestuur een relaas opgemaakt dat tezamen met de hiervoor in lid 10 van dit artikel bedoelde stukken bij de notulen wordt gevoegd.

Artikel 14.

Bekendmakingen aan Samenwerkingspartners.

Alle bekendmakingen aan de Samenwerkingspartners geschieden Schriftelijk, gericht aan het (email-)adres dat door Samenwerkingspartners steeds aan de Stichting moet zijn opgegeven.

Iedere Samenwerkingspartner is verplicht zijn/haar adres en iedere wijziging daarin Schriftelijk aan de Stichting op te geven.

Alle gevolgen van het niet of niet juist mededelen van zijn adres dan wel de wijzigingen daarin zijn voor rekening en risico van de betrokkene.

Artikel 15.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

Al hetgeen een Raad van Advies betreft, wordt bij reglement vastgesteld.

Artikel 16.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een of meer directeuren benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting.
2. Indien een directeur is benoemd, kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen.
3. Elke directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem.
4. Al hetgeen een directeur betreft, wordt bij huishoudelijk reglement vastgesteld.

Artikel 17.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 18.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.
Onverminderd het bepaalde in artikel 7 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met algemene stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld, niet alle Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven (7) dagen, doch niet later dan één en twintig (21) dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde der uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste twee/derde van de in functie zijnde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Een besluit tot wijziging van de Statuten kan slechts worden genomen, nadat het Bestuur van de Stichting daartoe schriftelijk goedkeuring heeft verkregen van de Vergadering van Samenwerkingspartners.
4. Iedere Bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Artikel 19.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige

toepassing.

2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed overeenkomstig het doel van de Stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven (7) jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 20.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

Artikel 21.

Overgangsbepaling.

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met éénendertig december tweeduizend éénentwintig.

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd.

Slotverklaringen.

- a. Voor de eerste maal wordt het aantal Bestuurders vastgesteld op twee (2);
- b. Voor de eerste maal worden tot Bestuurders van de Stichting benoemd: Bestuurder A en Bestuurder B;
- c. Het kantooradres van de Stichting is Teisterbantlaan 1a, 4001 TJ Tiel en het correspondentieadres is Rijksweg 19, 4191 SC Geldermalsen.

Einde statuten.